

L'essentiel d'ISO 9001 version 2015

Code : A048

En présentiel :

Durée : 3 jours

Prix : 1470 € HT

Lieu : Paris

Liste des dates :

08 au 10 janvier

08 au 10 avril

24 au 26 juin

21 au 23 octobre

09 au 11 décembre

En distanciel :

Durée : 5 sessions de
0,5 jour et 1 heure de
coaching individuel

Prix : 1210 € HT

Liste des dates :

Février : 06 matin, 09
matin, 10 matin, 13
matin et 16 matin

Avril : 04 matin, 05
matin, 08 matin, 10
matin et 12 matin

Septembre : 13 matin,
16 matin, 18 matin, 23
matin et 24 matin

Décembre : 05 après-
midi, 09 après-midi, 11
après-midi, 13 après-
midi et 16 après-midi

Public concerné :

Tous les acteurs de
l'entreprise souhaitant
s'initier aux exigences
de la norme ISO 9001 :
directeur qualité,
responsable qualité,
animateur qualité,
ingénieur qualité,
correspondant qualité,
auditeur qualité ...

Intervenants :

Spécialiste du
management de la
qualité

Pré-requis :

Aucun

**Techniques
d'animation :**

Alternance de théorie
et de pratique.

Objectifs :

Maîtriser la compréhension du référentiel à la fois dans une vision
d'ensemble mais aussi dans une vision de détail, au niveau de chaque
exigence

Préparer l'arrivée de la future version

Programme :

Généralités

- ✓ Le vocabulaire
- ✓ Les principes de management de la qualité
- ✓ L'approche processus
- ✓ Le périmètre de certification et les exclusions
- ✓ L'intérêt d'une démarche de management de la qualité

Analyse du contexte (Chapitre 4)

- ✓ Comprendre le contexte interne et externe de l'organisme
- ✓ Identifier les risques/opportunités
- ✓ Notion de clients et parties intéressées
- ✓ L'approche processus : identifier, décrire, piloter, les processus

Leadership (Chapitre 5)

- ✓ S'appuyer sur l'engagement de la direction et sa stratégie
- ✓ Formaliser la politique qualité
- ✓ Clarifier le rôle de chacun

Planification du SMQ (Ch. 6)

- ✓ De la politique aux objectifs qualité
- ✓ Formaliser son plan d'actions

Supports (Ch. 7)

- ✓ Construire un système documentaire pertinent, (informations documentées)
- ✓ Gestion des RH : évaluer, fournir les compétences, sensibiliser
- ✓ Gérer les connaissances
- ✓ Adapter infrastructures
- ✓ Le plan de communication

Réalisation des activités opérationnelles (Ch. 8)

- ✓ Analyser et améliorer ses processus clés achats, vente, production, conception, activité après livraison.
- ✓ Maîtrise du produit non-conforme

Évaluation de la performance et amélioration (Ch. 9 et 10)

- ✓ Indicateurs qualité clés
- ✓ Mesure de la satisfaction clients, revues de processus, audits internes. Les actions correctives
- ✓ La revue de direction.
- ✓ L'audit Qualité outil de progrès permanent

<p>Réussir son projet</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Formaliser les étapes du projet : (application à votre projet à partir d'un autodiagnostic)✓ Des responsabilités partagées✓ L'audit de certification : les organismes certificateurs, le déroulement de l'audit, la préparation <p>La certification</p>	<p>Etudes de cas d'entreprise. Exercices individuels et collectifs. Jeux de rôles. Mise en situation. Retour d'expériences. Plan d'actions.</p>
---	---